



Istituto Statale Comprensivo di Corio  
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado  
Strada Ponte Picca, 2 - 10070 – Corio (TO)  
011 92.90.426 - www.iccorio.edu.it  
toic82700b@istruzione.it – toic82700b@pec.istruzione.it  
cod. fisc. 92028290010 – codice univoco: UFMODU

ISTITUTO COMPRESIVO DI CORIO  
Prot. 0008017 del 22/10/2024  
VII-8 (Uscita)

- Al sito web della scuola
- Alla piattaforma PNRR scuola 4.0
- All'albo online
- Agli atti

**C.U.P.:** F34D23001450006  
**Titolo del progetto:** CORIO FUTURA  
**Codice progetto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-29834

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

**AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL RUOLO DI TUTOR ED ESPERTO NEI PERCORSI AFFERENTI AL PROGETTO.**

**Intervento: Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 - Componente 1** – linea di investimento **3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi** - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione **D.M. 65 del 12 aprile 2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **45.961,51** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito **Prot. 132935 del 15/11/2023**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all’investimento **3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);



Istituto Statale Comprensivo di Corio  
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado  
Strada Ponte Picca, 2 - 10070 – Corio (TO)  
011 92.90.426 - www.iccorio.edu.it  
toic82700b@istruzione.it – toic82700b@pec.istruzione.it  
cod. fisc. 92028290010 – codice univoco: UFM0DU

**VISTO** il progetto **CORIO FUTURA** presentato in data **06/02/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;

**PRESO ATTO** che in data **26/02/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio **protocollo n. 1637 del 27/02/2024**;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Percorso formativo	Professionalità
<b>Intervento "A"</b> Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Docente esperto e tutor

**VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.

**VISTO** il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

#### EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti e tutor** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento **3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143** - Titolo **CORIO FUTURA**.

#### Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 22 incarichi individuali per la **selezione di esperti e tutor** nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:



Istituto Statale Comprensivo di Corio  
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado  
Strada Ponte Picca, 2 - 10070 – Corio (TO)  
011 92.90.426 - www.iccorio.edu.it  
toic82700b@istruzione.it – toic82700b@pec.istruzione.it  
cod. fisc. 92028290010 – codice univoco: UFMODU

Percorso formativo	Plesso scolastico	Professionalità	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo Stato
<b>Intervento "A"</b> Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Primaria Corio	Docente esperto	20	79,00
		Tutor	20	34,00
<b>Intervento "A"</b> Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Primaria Rocca	Docente esperto	20	79,00
		Tutor	20	34,00
<b>Intervento "A"</b> Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Primaria Barbania	Docente esperto	20	79,00
		Tutor	20	34,00

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino al 15/05/2025.

Verranno proposti percorsi finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+, che saranno tenuti da formatori/tutor esperti, specificamente incaricati e al di fuori del loro effettivo orario di servizio. I percorsi saranno rivolti a gruppi composti da una singola classe, più classi o tenuti da almeno un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1, coadiuvato da un tutor. Le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento di un intero gruppo classe oppure di più classi, classi aperte o gruppi di studenti non inferiori a 9 unità.

## Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 9:00 del 07-11-2024** a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo toic82700b@pec.istruzione.it.



Istituto Statale Comprensivo di Corio  
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado  
Strada Ponte Picca, 2 - 10070 – Corio (TO)  
011 92.90.426 - www.iccorio.edu.it  
toic82700b@istruzione.it – toic82700b@pec.istruzione.it  
cod. fisc. 92028290010 – codice univoco: UFMODU

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

### Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".



Istituto Statale Comprensivo di Corio  
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado  
Strada Ponte Picca, 2 - 10070 – Corio (TO)  
011 92.90.426 - www.iccorio.edu.it  
toic82700b@istruzione.it – toic82700b@pec.istruzione.it  
cod. fisc. 92028290010 – codice univoco: UFMODU

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio, ovvero di ridurre le ore di incarico per la parte eccedente.***

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 6 Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

Le candidature saranno prese in esame e valutate dal Dirigente scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati con graduatoria provvisoria sull'Albo online e sul sito web dell'Istituto.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro quindici giorni dalla pubblicazione.

Decorso il termine di pubblicazione in assenza di reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla nomina del candidato con il punteggio più alto nella graduatoria di merito.

In caso di rinuncia alla nomina da parte dell'avente diritto, si provvederà alla surroga scorrendo la graduatoria di cui sopra.

Qualora il candidato sia dipendente di altra Amministrazione pubblica, sarà tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. di appartenenza.

#### **Art. 7 Compiti delle figure professionali**

##### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi



Istituto Statale Comprensivo di Corio  
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado  
Strada Ponte Picca, 2 - 10070 – Corio (TO)  
011 92.90.426 - www.iccorio.edu.it  
toic82700b@istruzione.it – toic82700b@pec.istruzione.it  
cod. fisc. 92028290010 – codice univoco: UFMODU

- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi*
- *svolgere le attività in presenza rispettando il calendario previsto*
- *facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione del percorso formativo*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere, pari a n. 10 alunni;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *monitorare lo svolgimento delle attività progettate contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;*
- *facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;*
- *mantenere il contatto con i CdC di appartenenza dei corsisti, per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso e la programmazione giornaliera delle attività sulla piattaforma;*
- *registra le anagrafiche;*
- *rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma Ministeriale;*
- *concorda l'orario con gli esperti;*
- *provvede alla gestione della classe;*



Istituto Statale Comprensivo di Corio  
 Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado  
 Strada Ponte Picca, 2 - 10070 – Corio (TO)  
 011 92.90.426 - www.iccorio.edu.it  
 toic82700b@istruzione.it – toic82700b@pec.istruzione.it  
 cod. fisc. 92028290010 – codice univoco: UFMODU

- *descrivere e documentare i prodotti dell'intervento al fine della creazione di uno specifico archivio;*
- *garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con il DS col gruppo di lavoro e col DSGA*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*
- *consegnare, a conclusione dell'incarico, una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta*

**Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerarti requisiti inderogabili di accesso:

**Per il ruolo di ESPERTO:**

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo ovvero in alternativa
- Essere esperto madrelingua ovvero in alternativa
- Essere in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1.

**Per il Ruolo di TUTOR:**

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

**Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastica dott.ssa ENEA Cosma

**Articolo 10 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

<b>Percorso formativo</b>	<b>Professionalità</b>	<b>Importo orario Lordo stato</b>
<b>Intervento "A"</b> Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	Esperto	€ 79,00
	Tutor	€ 34,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
  - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
  - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte



Istituto Statale Comprensivo di Corio  
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado  
Strada Ponte Picca, 2 - 10070 – Corio (TO)  
011 92.90.426 - www.iccorio.edu.it  
toic82700b@istruzione.it – toic82700b@pec.istruzione.it  
cod. fisc. 92028290010 – codice univoco: UFMODU

dell'esperto/tutor selezionato

### **Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 12 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 13 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **ENEA Cosma**.

### **Articolo 14 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **IC CORIO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **ENEA Cosma**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è FASERED S.A.S. DI FALCHERO DEBORAH & C.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).





Istituto Statale Comprensivo di Corio  
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado  
Strada Ponte Picca, 2 - 10070 – Corio (TO)  
011 92.90.426 - www.iccorio.edu.it  
toic82700b@istruzione.it – toic82700b@pec.istruzione.it  
cod. fisc. 92028290010 – codice univoco: UFMODU

### **Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iccorio.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

### **Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 17 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Corio, 22 ottobre 2024

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Cosma ENEA  
*(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del CAD)*

È allegato al presente Avviso pubblico:

- All. A:** Schema di Domanda di partecipazione
- All. B:** Griglia di valutazione dei titoli per esperto
- All. C:** Griglia di valutazione dei titoli per tutor d'aula
- All. D:** Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto e/o tutor